



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ ЦРР-

дет/сад № 35 «Сказка»

А.Д. Комарова

Приказ № 18/1 от 03.03.2025 г

Положение о рабочей группе, занимающейся инновационной деятельностью

1. Общие положения.

1.1. Рабочая группа – добровольное, временное профессиональное объединение педагогов, заинтересованных во взаимном творчестве, коллективном сотрудничестве по изучению, разработке, обобщению материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы.

1.2. В своей работе рабочая группа руководствуется федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. № 1155 г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1014 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным – образовательным программам дошкольного образования», Уставом и настоящим Положением.

1.3. Результатом работы рабочей группы является создание педагогического продукта творческой деятельности (программы, педагогического инструментария, педагогической модели, механизма реализации программы или мероприятий, этапы апробации программы и т.д.).

1.4. Рабочая группа является звеном методической службы.

2. Цели и задачи творческой группы.

2.1. Целью деятельности рабочей группы является обеспечение качества образования, эффективности инноваций коллективным поиском, отработкой и внедрением лучших традиционных и новых образцов педагогической деятельности, создание условий для профессионального общения педагогов, развития их творческой активности, формирования и совершенствования профессиональных умений и навыков, выработка единых критериев, норм и требований к оценке результатов образовательной деятельности в режиме работы муниципальной инновационной площадки.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- разрешение в совместной работе профессиональных проблем, трудностей обучения, воспитания и развития, помощь друг другу в овладении инновационными процессами;

- содействие росту творческого потенциала, совершенствованию профессионального мастерства педагогов, их самореализации;

- формирование творческого коллектива педагогов-единомышленников;

- разработка, составление, апробация, обобщение и распространение новых педагогических методик, технологий, опыта работы, дидактических материалов, проектов, конспектов и т.д.;

- включение педагогов в инновационный процесс в различных видах образовательной деятельности.

3. Функции рабочей группы.

3.1. Поиск и систематизация инновационных идей, способствующих повышению качества дошкольного образования.

3.2. Проведение педагогических исследований и формирование аналитических выводов по инновационным направлениям развития дошкольного образования.

3.3. Разработка и апробация программно-методических комплексов, методик, дидактических средств и т.д.

3.4. Участие в организации и разработке содержания проектной деятельности.

3.5. Анализ результатов реализации проекта, мероприятий в рамках инновационной площадки.

3.6. Подготовка методических рекомендаций по направлениям педагогической деятельности.

3.7. Разработка положений о смотрах, конкурсах, фестивалях педагогического мастерства и организация их проведения.

3.8. Руководство подготовкой и проведением семинаров, практикумов, открытых мероприятий.

4. Организация деятельности.

4.1. Рабочая группа создается по инициативе педагогов или администрации. Ее деятельность регламентируется настоящим Положением и планом работы рабочей группы в период инновационной деятельности.

4.2. Рабочая группа является добровольным содружеством педагогов с разным стажем работы, объединившихся на основании единства интереса к какой-либо проблеме, компенсаторных возможностей, взаимной симпатии.

4.3. Членами рабочей группы являются избранные на педагогическом совете члены коллектива педагогов.

4.4. Рабочую группу возглавляет заместитель директора по дошкольной работе или старший воспитатель.

4.5. Заседания рабочей группы проводятся не реже 1 раза в квартал, на которых выступают члены творческой группы.

4.6. Заседания рабочей группы оформляются протоколом, который прошивается и нумеруется.

4.7. Все вопросы функционирования рабочей группы решаются коллегиально, каждый участвует в разработке изучаемой темы.

Педагоги - члены рабочей группы представляют собственные практические материалы, выполняют творческие задания руководителя и коллектива группы, высказывают свое мнение по предложенным материалам и т. д.

4.8. О решениях, принятых рабочей группой, информируются все педагоги дошкольного учреждения в части, их касающейся.

4.9. Состав рабочей группы утверждается руководителем на каждый учебный год.

5. Формы работы.

5.1. Плановые заседания творческой группы.

5.2. Подготовка, проведение мероприятий, конкурсов, семинаров, выступлений.

5.3. Оказание методической помощи педагогам.

5.4. Обзор новинок научно-методической литературы.

6. Компетентность и ответственность.

6.1. Рабочая группа несет ответственность:

- за качественную подготовку документов работы творческой группы;
- за выполнение, невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ней функций;
- за соответствие принимаемых решений нормативно-правовым актам;

-за информирование администрации о результатах творческих поисков, работы по взаимообучению.

6.2. Члены рабочей группы имеют право:

- включать актуальные проблемы в план работы ДОУ;
- разрабатывать методические рекомендации педагогическим работникам;
- выбирать, разрабатывать и применять образовательные программы, технологии, методики обучения и воспитания, учебные пособия;
- участвовать в исследовательской работе;
- апробировать и распространять педагогические инновации членов рабочей группы, педагогов ДОУ, коллег;
- содействовать деятельности педагогического совета.

6.3. Члены рабочей группы обязаны:

- организовывать творческий процесс по облечению высказанных идей в форму разработки, механизма, алгоритма, методики и т.д.;
- систематически отслеживать ход работы рабочей группы, результаты апробации, информировать о результатах работы членов педагогического совета;
- осуществлять взаимопомощь и взаимообучение друг друга.

7. Взаимосвязи с другими органами самоуправления.

7.1. Рабочая группа взаимодействует с педагогическим советом, через:

- представление педагогическому совету, материалов, разработанных на своих заседаниях;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях органов самоуправления.

8. Документация и отчетность.

8.1. Повестка дня и решения рабочей группы фиксируются документально.

8.2. Сделанные на заседаниях рабочей группы доклады, сообщения, конспекты и пр. пополняют «Методическую копилку ДОУ».

8.3. К документации рабочей группы относятся:

- Положение о творческой группе;
- план работы на учебный год;
- протоколы заседаний творческой группы;
- анализ работы за прошедший учебный год с указанием степени выполнения плана работы, достижений, причин неудач.