



Утверждено:
Заведующий МБДОУ ЦРР-
детский сад №35
А.Д. Комарова
Приказ № 12/1 от 05.03.2021 г.

Положение о совете педагогов МБДОУ ЦРР – дет/сад 35

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок работы Совета педагогов, его функции, задачи, организацию и содержание работы.

1.2. Настоящее Положение о Совете педагогов (далее Положение) разработано в соответствии:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом МБДОУ ЦРР – дет/сад № 35 (далее Учреждение), утвержденным постановлением главы ГО Верхняя Тура от 10.01. 2020 г. № 6

1.3. Деятельность Совета педагогов регламентируется Положением о Совете педагогов.

1.4. Руководство воспитательно-образовательным процессом и инновационной деятельностью Учреждения осуществляет Совет педагогов, который является постоянно действующим органом самоуправления Учреждения.

1.5. Решение, принятое о Совете педагогов и не противоречащее законодательству РФ, Уставу Учреждения, является обязательным для исполнения всеми педагогами Учреждения.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Совета педагогов.

1.7. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи Совета педагогов

Цели:

- развитие и совершенствование учебно-воспитательного процесса;
- повышение профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников ДОУ;
- участие педагогического коллектива в реализации государственной политики в вопросах образования, обеспечения получения воспитанниками качественного дошкольного образования, внедрения эффективных форм организации воспитательно-образовательного процесса, реализации содержания дошкольного образования, совершенствования методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса.

Задачи:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива ДОУ на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме детского сада;

- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске воспитанников, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии Детского сада.

3. Компетенция Совета педагогов:

- определяет направления образовательной деятельности Учреждения;
- принимает Образовательную программу и Программу развития;
- рассматривает и принимает направления образовательной и воспитательной работы с детьми в различных группах, а также все направления деятельности по содержанию, методам и формам воспитательно-образовательного процесса;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- принимает план работы Учреждения на учебный год;
- обсуждает годовой календарный учебный график и учебный план Учреждения;
- разрабатывает типовой проект договора между родителями и Учреждением;
- разрабатывает и принимает локальные акты Учреждения;
- решает другие вопросы, не отнесенные Уставом и локальными актами к компетенции иных органов управления.

4. Формы участия в управлении ДОУ:

Вносит предложения о дополнениях и изменениях в Устав и иные локальные акты.

- рассматривает и утверждает образовательные программы;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса;
- рассматривает вопросы повышения квалификации кадров;
- организует работу по выявлению, обобщению и распространению ППО;
- рассматривает вопросы организации дополнительных платных услуг;
- заслушивает отчёты заведующей о создании условий для реализации образовательных программ.

5. Функции совета педагогов:

- определяет направления образовательной деятельности Детского сада;
- отбирает и утверждает образовательные программы для использования в Детском саду;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов воспитательно-образовательного процесса, планирование воспитательно-образовательной деятельности;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организует работу по выявлению, обобщению, распространение и внедрению передового педагогического опыта;
- рассматривает вопросы организации дополнительных платных услуг с родителями;
- подводит итоги деятельности Детского сада за учебный год, вносит предложения по улучшению его результатов;
- обсуждает и принимает локальные акты в пределах своей компетенции;
- принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников Детского сада, обсуждает и утверждает характеристики педагогических работников, представляемых к различным почетным званиям;
- рассматривает вопросы аттестации педагогических кадров;

- заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ;
- обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана ДОУ;
- заслушивает информацию, отчеты педагогических и медицинского работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению; отчеты о самообразовании педагогов;
- заслушивает доклады, информацию, как педагогов детского сада, так и представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Детским садом по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима Детского сада, об охране труда и здоровья воспитанников;
- контролирует выполнение ранее принятых решений Совета педагогов детского сада;
- организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области общего и дошкольного образования.

6.Права:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) в соответствии со своей компетенцией.

7. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

Организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОУ:

- через участие представителей Совета педагогов в заседании Общего собрания детского сада, Родительского комитета Учреждения и других коллегиальных органов;
- представление на ознакомление Общему собранию, Родительскому комитету ДОУ и других коллегиальных органов материалов, разработанных на заседании Совета педагогов.

Заседание Совета педагогов Учреждения правомочно, если на нем присутствует не менее 50 % его состава. Решение Совета педагогов Учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. При равном количестве голосов решающим становится голос председателя Совета педагогов Учреждения. Решение, принятое в пределах компетенции Совета педагогов Учреждения и не противоречащее законодательству РФ, является обязательным для всех педагогических работников Учреждения.

Совет педагогов Учреждения из своего состава открытым голосованием избирает председателя, секретаря сроком на один учебный год.

Председатель Совета педагогов Учреждения выполняет следующие функции:

- организует деятельность Совета педагогов Учреждения;
- информирует членов Совета педагогов МБДОУ о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- определяет повестку заседания Совета педагогов Учреждения;

-контролирует выполнение решений Совета педагогов Учреждения.

Совет педагогов Учреждения работает по плану, который составляет часть годового плана работы Учреждения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 149573922187837288311503629658482451098261240701

Владелец Комарова Анжела Дмитриевна

Действителен с 17.10.2025 по 17.10.2026